

		 FSE- FESR
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO OMNICOMPRESIVO LUZZI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "L. G. COPPA"- LICEO CLASSICO –LICEO ARTISTICO "E. IUso"		
E-mail: csmm305001@istruzione.it Sito Web: omnicomprensivoluzzi.gov.it Codice Fiscale: 98108730783	  FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR</small> <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per interventi in materia di Educazione, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV</small> <small>MIUR</small>	Indirizzo: Via San Leo 87040 Luzzi – Cs Tel-fax 0984/549170

Prot. n. 580 / VIII.3

Luzzi, lì 08.02.2019

All'Albo dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti d'Ufficio
Al sito istituzionale
Loro Sedi

Oggetto: BANDO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-290 "UN BAGALIO DI COMPETENZE"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

CUP: F67I17001000007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017";

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 1953 del 21.12.2017 – Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;

VISTA la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID 38439 del 29.12.2017;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID 38444 del 29.12.2017 di comunicazione all'USR per la Calabria dei progetti approvati e ammessi al finanziamento relativi all'Avviso di cui all'oggetto;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID 194 del 10.01.2018;

VISTO il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio prot. n. 111/C14 del 17.01.2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI i seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. n. AOODGEFID 1588 del 13.01.2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA la nota MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro 11.364,00 in particolare sono stati finanziati i seguenti moduli:

Titolo modulo	Destinatari	N° ore	Importo Autorizzato
CIÀULA RISCOPRE LA LUNA	Alunni Scuola Secondaria di II grado	30	€ 5.682,00
MODELLI MATEMATICI IDEALI CHE DIVENTANO REALTÀ	Alunni Scuola Secondaria di II grado	30	€ 5.682,00

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno

deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTE la delibera n. 15 del Collegio dei Docenti del 14.09.2018 e la delibera n. 4 del Commissario straordinario del 06.12.2018;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi riportati nella tabella precedente è richiesta la figura del Referente per la valutazione;

RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di tali figure interne,

EMANA

il presente avviso rivolto al personale interno per la selezione di n° 1 (uno) REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per il Progetto in oggetto.

Il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE ha il compito essenziale di coordinare le attività valutative inerenti il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.

In particolare, il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE dovrà:

1. Cooperare con la Dirigente scolastica, il DSGA, i Tutor e gli Esperti al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio di esperienze e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
8. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando e nelle Linee Guida dell'Autorità di Gestione del MIUR.

Si precisa che l'incarico di referente per la valutazione è incompatibile con l'incarico di esperto e non è possibile svolgere più di un incarico di tutor e referente per la valutazione in questa Istituzione scolastica nello stesso anno scolastico per lo stesso progetto. Un incarico aggiuntivo può essere affidato solo nel caso che per un profilo non sia disponibile nessun altro candidato.

CANDIDATURA

Gli interessati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 13.00 del 15 Febbraio 2019**.

L'istanza può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- ❖ Consegna brevi manu presso l'Ufficio protocollo (sig.ra Girardi Maria Alice / sig.ra Abate Raffaella) in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: Oggetto "Candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2017-290**";
- ❖ Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: csmm305001@pec.istruzione.it con oggetto "Candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2017-290**";
- ❖ Posta Raccomandata con ricevuta A/R sulla cui busta deve essere riportata la seguente dicitura: Candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE Progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2017-290**".

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo bando e con firma autografa o con firma digitale e, pena l'esclusione, dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo
- Fotocopia di un documento di riconoscimento
- Allegato B.

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande a cura della commissione avverrà tramite la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione di cui all'Allegato B del presente bando.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella tabella dell'allegato B.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessari per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole e immediato i necessari riscontri e la relativa valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando; inoltre, saranno valutati esclusivamente le esperienze professionali e i servizi già effettuati e i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente avviso.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto (www.omnicomprensivoluzzi.edu.it) entro il 22 febbraio 2019. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 7 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Tutte le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta csmm305001@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

RETRIBUZIONE

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, per il Referente per la valutazione è quello previsto nella tabella 5 del CCNL Scuola pari a Euro 17,50 (diciassette/50), non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

La liquidazione del compenso, omnicomprensivo avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate sul timesheet, debitamente compilato e firmato, e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, in Amministrazione trasparente e sul sito istituzionale all'indirizzo www.omnicomprensivoluzzi.edu.it e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. n. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dell'art. l'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è la Dirigente Scolastica dott.ssa Adele Zinno.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

FORUM COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Cosenza.

Allegati:

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Adele Zinno

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Allegato A

Alla Dirigente Scolastica
dell' Istituto Omnicomprensivo
Luzzi

**Oggetto: Candidatura a Referente per la valutazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-290
“UN BAGAGLIO DI COMPETENZE”**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____ residente in

_____ prov. _____ CAP _____

Tel. _____

Cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

Cod. Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di Referente per la valutazione del Progetto in oggetto.

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare solo le voci che ricorrono):

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato _____ facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;

- di possedere il seguente titolo di studio_____
-

- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di aver riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di reato _____;
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;

- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato 3 del bando debitamente compilato nella colonna Punti attribuiti dal candidato

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato B – Scheda di valutazione delle candidature
2. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
3. Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Luogo e Data

Firma

Allegato B**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA
(da compilare a cura del candidato)**

COGNOME e NOME _____ nato/a a

_____ prov. _____ il _____

Criteria di Valutazione	Punti	N° Titoli	Punteggio	Punteggio attribuito dalla Commission e
Possesso oltre al titolo di studio valido per l'accesso al profilo professionale di ulteriori titoli di studio afferenti alla prestazione 1. Laurea (Punti 3) 2. Dottorato di ricerca (Punti 5) 3. Master/Altri corsi di perfezionamento (Punti 1)	Max 10 Punti			
Certificazione specifica ECDL o altra certificazione informatica (si valuta un solo titolo)	Punti 2			
Precedente esperienza nei progetti PON (Punti 1 per ogni anno/esperienza)	Max 5 Punti			
Corsi di aggiornamento/formazione attinenti al profilo (punti 1 per corso)	Max 5 Punti			
Esperienza nello staff del DS o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio, responsabili di plesso, referenti,) (Punti 1 per ogni anno/esperienza)	Max 5 Punti			

Luogo e data

Firma
